

Hà Nội, ngày 01 tháng 03 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt hồ sơ yêu cầu gói cung cấp
**Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng
và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh)**

TỔNG GIÁM ĐỐC TỔNG CÔNG TY KHOÁNG SẢN - TKV

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng công ty Khoáng sản TKV - CTCP sửa đổi, bổ sung lần thứ năm được ban hành kèm theo Quyết định số: 370/QĐ-VIMICO ngày 18 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng quản trị Tổng công ty Khoáng sản TKV - CTCP;

Căn cứ Quyết định số 1328/QĐ-VIMICO ngày 30/11/2021 của Tổng công ty Khoáng sản-TKV về việc ban hành quy định về lựa chọn nhà cung cấp hàng hóa, sản phẩm, dịch vụ không thuộc dự án đầu tư của Tổng công ty Khoáng sản TKV-CTCP;

Căn cứ Quyết định số 171/QĐ-VIMICO ngày 23/02/2023 của Tổng công ty Khoáng sản-TKV về việc thông qua chủ trương và phê duyệt Đề cương - Dự toán Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh);

Căn cứ tờ trình về việc phê duyệt hồ sơ yêu cầu gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh) của phòng An toàn Môi trường ngày 28/02/2023;

Xét đề nghị của các Phòng An toàn Môi trường Tổng công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt hồ sơ yêu cầu gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh) với các nội dung chính sau:

1. Tên gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh).

2. Hồ sơ yêu cầu bao gồm những nội dung chính như sau:

- Chỉ dẫn nhà cung cấp;
- Phạm vi yêu cầu, tiêu chuẩn đánh giá HSDX của gói cung cấp;
- Biểu mẫu;

Nội dung chi tiết tại Hồ sơ yêu cầu kèm theo.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

Trên cơ sở hồ sơ yêu cầu gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh) được phê duyệt, giao Phòng An toàn Môi trường phối hợp Phòng Đầu tư Xây dựng và các Phòng/Ban liên quan tổ chức lựa chọn nhà cung cấp theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước, TKV và VIMICO.

Điều 3. Các ông Phó Tổng giám đốc, Kế toán trưởng, các Trưởng Phòng/Ban chức năng quản lý liên quan của VIMICO, Giám đốc Chi nhánh Mỏ tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai - Vimico chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban GD (e-copy, để b/c);
- Các Phòng/Ban: ĐTXD, TCKT, KH, MĐC, TKLK (ecopy);
- Chi nhánh MĐV (e-copy);
- Lưu: VP, ATMT.



Trịnh Văn Tuệ

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP THAN - KHOÁNG SẢN VIỆT NAM
TỔNG CÔNG TY KHOÁNG SẢN - TKV



HỒ SƠ YÊU CẦU

**GÓI CUNG CẤP: LẬP BÁO CÁO ĐỀ XUẤT CẤP PHÉP MÔI TRƯỜNG DỰ ÁN:
Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - Tuyển đồng
SIN QUYỀN, LÀO CAI (ĐIỀU CHỈNH)**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 193 /QĐ- VIMICO ngày 01 tháng 03 năm 2023)



Trịnh Văn Tuệ

101
TỔ
HO
17

TỪ NGỮ VIẾT TẮT

Viết tắt	Diễn giải
Bên mời nhà cung cấp	Tổng công ty Khoáng sản - TKV
HSYC	Hồ sơ yêu cầu
HSĐX	Hồ sơ đề xuất
VND	Đồng Việt Nam

CHƯƠNG I CHỈ DẪN NHÀ CUNG CẤP

Mục 1. Khái quát.

1. Tổng công ty Khoáng sản-TKV mời nhà cung cấp tham gia thực hiện gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh) với khối lượng công việc được nêu chi tiết tại Chương II Phạm vi, Yêu cầu của gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường.

2. Nguồn vốn để thực hiện: Chi phí sản xuất năm 2023 của Tổng công ty.

3. Loại hợp đồng: Trọn gói.

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 90 ngày

Mục 2. Tư cách hợp lệ của nhà cung cấp.

Nhà cung cấp là tổ chức có tư cách hợp lệ khi đáp ứng các điều kiện sau đây:

1. Tài liệu chứng minh tư cách, lĩnh vực ngành nghề sản xuất kinh doanh hợp pháp của nhà cung cấp phù hợp với yêu cầu của gói cung cấp Lập Báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường: Bản sao công chứng Giấy đăng ký kinh doanh hoặc giấy phép kinh doanh và/hoặc giấy phép (quyết định) thành lập doanh nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

2. Hạch toán tài chính độc lập;

3. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

4. Không đang trong thời gian bị cấm tham dự chào hàng theo quy định của pháp luật.

Mục 3. Đơn tham dự gói cung cấp, giá chào và biểu giá:

1. Nhà cung cấp phải gửi đơn tham dự gói cung cấp và biểu giá phân tích mẫu theo mẫu số 01, 03 Chương III, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu. Đồng tiền trong đơn tham dự gói cung cấp và thanh toán là VND.

2. Giá chào là giá do nhà cung cấp ghi trong đơn tham dự, bao gồm toàn bộ các chi phí để thực hiện gói cung cấp trên cơ sở yêu cầu của hồ sơ yêu cầu.

Mục 4. Thành phần HSDX:

HSDX do nhà cung cấp chuẩn bị phải bao gồm các nội dung sau:

- Đơn tham dự gói cung cấp theo Mẫu số 01 Chương III.
- Bản cam kết thực hiện gói cung cấp theo mẫu số 02 Chương III.
- Giấy ủy quyền (nếu có) theo Mẫu số 03 Chương III.
- Biểu giá tham dự theo mẫu số 04 Chương III
- Bảng bố trí nhân sự theo mẫu số 05 Chương III
- Hồ sơ chứng minh năng lực của nhà cung cấp

Mục 5. Thời hạn hiệu lực của HSDX:

1. Thời gian có hiệu lực của HSDX là 20 ngày, kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp HSDX. Nếu HSDX có thời hạn hiệu lực ngắn hơn quy định sẽ không được tiếp tục xem xét, đánh giá.

2. Trong trường hợp cần thiết trước khi hết thời hạn hiệu lực của HSDX, bên mời nhà cung cấp có thể đề nghị nhà cung cấp gia hạn hiệu lực của HSDX. Việc gia hạn, chấp nhận hoặc không chấp nhận gia hạn phải được thể hiện bằng văn bản. Nếu nhà cung cấp không chấp nhận việc gia hạn thì HSDX của nhà cung cấp này không được xem xét tiếp. Nhà cung cấp chấp nhận đề nghị gia hạn không được phép thay đổi bất kỳ nội dung nào của HSDX

Mục 6. Gửi, tiếp nhận, đánh giá HSDX:

1. Nhà cung cấp phải gửi HSDX trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về địa chỉ: Phòng An toàn Môi trường, Tổng công ty Khoáng sản - TKV (Địa chỉ: Số 193 Nguyễn Huy Tưởng, phường Thanh Xuân Trung, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội không muộn hơn 09h00 ngày 8 tháng 03 năm 2023.

2. Ngay sau khi kết thúc thời hạn gửi HSDX, bên mời thầu lập biên bản mở HSDX bao gồm tối thiểu các nội dung: Tên nhà cung cấp, giá chào, thời gian có hiệu lực của HSDX.

3. Bên mời thầu đánh giá hồ sơ đề xuất và thương thảo hợp đồng.

Mục 7. Quy cách HSDX.

1. Nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc cùng 02 bản chụp HSDX đồng thời ghi bên ngoài hồ sơ và túi đựng tương ứng là “BẢN GỐC HỒ SƠ ĐỀ XUẤT”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT”.

Trường hợp sửa đổi, thay thế HSDX thì nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc và các bản chụp hồ sơ sửa đổi, thay thế với số lượng bằng số lượng bản chụp HSDX đã nộp. Trên trang bìa của các hồ sơ và túi đựng tương ứng phải ghi rõ “BẢN GỐC HỒ SƠ ĐỀ XUẤT SỬA ĐỔI”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT SỬA ĐỔI”, “BẢN GỐC HỒ SƠ ĐỀ XUẤT THAY THẾ”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT THAY THẾ”.

2. Túi đựng HSDX, HSDX sửa đổi, HSDX thay thế của nhà cung cấp phải được niêm phong và ghi rõ tên gói cung cấp yêu cầu, tên nhà cung cấp, tên bên mời nhà cung cấp. Bên mời nhà cung cấp có trách nhiệm bảo mật thông tin trong HSDX của nhà cung cấp.

3. Nhà cung cấp phải chịu trách nhiệm về tính thống nhất giữa bản gốc và bản chụp. Trường hợp có sự sai khác giữa bản gốc và bản chụp dẫn đến kết quả đánh giá trên bản gốc khác kết quả đánh giá trên bản chụp thì HSDX của nhà cung cấp bị loại.

4. Tất cả các thành phần của HSDX nêu tại Mục 5 Chương I - Chỉ dẫn nhà cung cấp phải được ký bởi người đại diện hợp pháp của nhà cung cấp và kèm theo

Giấy ủy quyền hợp lệ (nếu ủy quyền).

5. Những chữ được ghi thêm, ghi chèn vào giữa các dòng, những chữ bị tẩy xóa hoặc viết đè lên sẽ chỉ được coi là hợp lệ nếu có chữ ký ở bên cạnh hoặc tại trang đó của người ký đơn tham dự gói cung cấp.

Mục 8. Nộp, rút, thay thế và sửa đổi HSDX.

1. Nhà cung cấp nộp trực tiếp hoặc gửi HSDX theo đường bưu điện đến địa chỉ của bên mời nhà cung cấp nhưng phải đảm bảo bên mời nhà cung cấp nhận được trước thời điểm là 09 giờ 00 phút, ngày 8 tháng 03 năm 2023.

2. Bên mời nhà cung cấp sẽ tiếp nhận HSDX nộp trước thời điểm hết hạn nộp HSDX, kể cả trường hợp nhà cung cấp chưa nhận HSYC trực tiếp từ bên mời nhà cung cấp. Trường hợp nhà cung cấp nộp HSDX sau thời điểm hạn nộp HSDX thì HSDX bị loại và được trả lại nguyên trạng cho nhà cung cấp.

3. Sau khi nộp, nhà cung cấp có thể rút lại HSDX bằng cách gửi văn bản thông báo có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà cung cấp đến bên mời nhà cung cấp trước thời điểm hết hạn nộp HSDX.

Trước thời điểm hết hạn nộp HSDX, nếu cần sửa đổi hoặc thay thế HSDX thì nhà cung cấp nộp HSDX thay thế hoặc HSDX sửa đổi cho bên mời nhà cung cấp với cách ghi thông tin nêu tại Mục 7 Chương I - Chỉ dẫn nhà cung cấp.

Mục 9. Làm rõ HSDX.

1. Sau khi mở HSDX, nhà cung cấp có trách nhiệm làm rõ HSDX theo yêu cầu của bên mời nhà cung cấp.

2. Nhà cung cấp được tự gửi tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm của mình đến bên mời nhà cung cấp trong vòng hai ngày kể từ thời điểm mở HSDX. Bên mời nhà cung cấp có trách nhiệm tiếp nhận những tài liệu làm rõ của nhà cung cấp để xem xét, đánh giá; các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm được coi như một phần của HSDX.

3. Việc làm rõ phải bảo đảm không làm thay đổi bản chất của nhà cung cấp, không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDX đã nộp.

Mục 10. Đánh giá HSDX và thương thảo hợp đồng

1. Đánh giá HSDX: Áp dụng phương pháp đánh giá theo tiêu chí đạt/không đạt phù hợp với tiêu chuẩn đánh giá quy định tại Chương II - Phạm vi yêu cầu, Tiêu chuẩn đánh giá HSDX của gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh).

2. Việc thương thảo hợp đồng dựa trên các tài liệu sau: Báo cáo đánh giá HSDX; HSDX và các tài liệu làm rõ HSDX (nếu có) của nhà cung cấp; HSYC.

3. Thương thảo hợp đồng:

a) Thương thảo về những nội dung chưa đủ chi tiết, chưa rõ hoặc chưa phù

hợp, thống nhất giữa HSYC và HSDX, giữa các nội dung khác nhau trong HSDX có thể dẫn đến các phát sinh, tranh chấp hoặc ảnh hưởng đến trách nhiệm của các bên trong quá trình thực hiện hợp đồng;

b) Thương thảo về các sai lệch do nhà cung cấp phát hiện và đề xuất trong HSDX (nếu có);

c) Thương thảo về các vấn đề phát sinh trong quá trình lựa chọn nhà cung cấp (nếu có) nhằm mục tiêu hoàn thiện các nội dung chi tiết của gói cung cấp yêu cầu;

d) Thương thảo về các nội dung cần thiết khác.

4. Trong quá trình thương thảo hợp đồng, các bên tham gia thương thảo tiến hành hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng và phụ lục hợp đồng.

Mục 11. Điều kiện xét duyệt trúng gói cung cấp:

Nhà cung cấp được xem xét, đề nghị trúng gói cung cấp lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có HSDX đáp ứng tất cả các yêu cầu trong HSYC;
- Tất cả các yêu cầu về năng lực và tổ chức thực hiện được đánh giá là Đạt;
- Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giảm giá không vượt dự toán gói cung cấp được duyệt;
- Việc thương thảo hợp đồng giữa hai bên được thực hiện thành công.

Mục 12. Công khai kết quả lựa chọn nhà cung cấp:

1. Kết quả lựa chọn nhà cung cấp và kế hoạch ký kết hợp đồng sẽ được gửi đến nhà cung cấp theo đường bưu điện, fax.

2. Sau khi nhận được thông báo kết quả lựa chọn nhà cung cấp, hai bên sẽ tổ chức ký kết hợp đồng theo kế hoạch.

Mục 13. Giải quyết kiến nghị.

1. Nhà cung cấp có quyền kiến nghị về kết quả lựa chọn nhà cung cấp và những vấn đề liên quan trong quá trình tham gia khi thấy quyền, lợi ích của mình bị ảnh hưởng.

2. Địa chỉ nhận đơn kiến nghị của bên mời nhà cung cấp:

Tổng công ty Khoáng sản - TKV

(Bộ phận thường trực: Phòng An toàn Môi trường).

Địa chỉ: 193 Nguyễn Huy Tưởng, phường Thanh Xuân Trung, quận Thanh Xuân, TP Hà Nội.

Điện thoại: (024) 62876666 Fax: (024) 62883333

CHƯƠNG II

PHẠM VI YÊU CẦU TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ HSĐX CỦA GÓI CUNG CẤP LẬP BÁO CÁO ĐỀ XUẤT CẤP GIẤY PHÉP MÔI TRƯỜNG

1. Phạm vi yêu cầu.

1.1. Giới thiệu về gói cung cấp.

Tên gói cung cấp: Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh).

1.2. Khối lượng công việc.

Lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh) - Chi nhánh Mỏ tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai -VIMICO tuân thủ theo Phụ lục VIII - Phụ lục kèm theo Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường ngày 17/11/2020 với các nội dung:

- Thuyết minh những nội dung, thông tin chung về dự án cần cấp giấy phép môi trường; sự phù hợp của dự án đầu tư với quy hoạch, khả năng chịu tải của môi trường; kết quả hoàn thành các công trình bảo vệ môi trường của dự án đầu tư; nội dung đề nghị cấp giấy phép môi trường; kế hoạch vận hành thử nghiệm các công trình xử lý chất thải và chương trình quan trắc môi trường của dự án; cam kết của chủ dự án; sơ đồ vị trí lấy mẫu của chương trình quan trắc môi trường.

1.3. Sản phẩm của hợp đồng.

- 05 bộ báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường của dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh).

- Giấy phép môi trường được Bộ Tài nguyên và Môi trường cấp cho dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh).

2. Tiêu chuẩn kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSĐX.

- Kiểm tra HSĐX.

+ Kiểm tra số lượng bản chụp HSĐX;

+ Kiểm tra các thành phần của HSĐX theo yêu cầu tại Mục 4 Chương I - Chỉ dẫn nhà cung cấp;

+ Kiểm tra sự thống nhất nội dung giữa bản gốc và bản chụp để phục vụ quá trình đánh giá chi tiết HSĐX.

- Đánh giá tính hợp lệ: HSĐX của nhà cung cấp được đánh giá là hợp lệ khi đáp ứng đầy đủ các nội dung sau đây:

+ Có bản gốc HSĐX;

+ Có đơn tham dự gói cung cấp được đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ký

tên, đóng dấu (nếu có) theo yêu cầu của HSYC;

+ Thời gian thực hiện hợp đồng nêu trong đơn tham dự gói cung cấp phải đáp ứng yêu cầu nêu trong HSYC;

+ Có đề xuất kỹ thuật thực hiện gói cung cấp.

+ Thời gian có hiệu lực của HSDX đáp ứng yêu cầu nêu tại Mục 5 Chương I - Chỉ dẫn nhà cung cấp;

e) Nhà cung cấp bảo đảm tư cách hợp lệ theo quy định tại Mục 2 Chương I - Chỉ dẫn nhà cung cấp.

Nhà cung cấp có HSDX hợp lệ được xem xét, đánh giá tiếp phần năng lực của hồ sơ đề xuất.

3. Yêu cầu về năng lực thực hiện gói cung cấp:

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT
I	Giấy đăng ký kinh doanh	Có	Không
II	Có 01 hợp đồng tương tự về báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường (hoặc hợp đồng về Báo cáo kết quả thực hiện công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án theo quy định tại Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13 tháng 5 năm 2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật bảo vệ môi trường).	Có	Không
III	Báo cáo tài chính	Có	Không
IV	Nhân sự - Chủ nhiệm dự án: Có chuyên môn môi trường trình độ đại học trở lên, có ít nhất 15 năm kinh nghiệm. - Chủ nhiệm bộ môn: Có chuyên môn môi trường trình độ đại học trở lên, có ít nhất 10 năm kinh nghiệm. - Chuyên viên thực hiện: + Có chuyên môn Kỹ sư Tuyển khoáng trình độ đại học trở lên, có ít nhất 5-10 năm kinh nghiệm. + Có chuyên môn môi trường, hóa trình độ đại học trở lên, có ít nhất 5-10 năm kinh nghiệm. + Có chuyên môn Kỹ sư Khai thác trình độ đại học trở lên, có ít nhất 5-	≥ 01 người ≥ 01 người ≥ 04 người ≥ 05 người ≥ 04 người	Khác

	10 năm kinh nghiệm.		
Kết luận	Các tiêu chuẩn từ I đến IV được xác định là đạt		Đạt
	Một trong các tiêu chuẩn trên không đạt		Không đạt

4. Yêu cầu về kỹ thuật:

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT
1	Hiểu rõ mục đích gói cung cấp		
-	<i>Nhà cung cấp hiểu rõ mục đích, nhiệm vụ của gói cung cấp, các sản phẩm đề xuất bàn giao theo yêu cầu của gói cung cấp và theo quy định của pháp luật, được đánh giá đạt</i>	Có	Không
2	Cách tiếp cận và phương pháp luận		
-	<i>Có nêu rõ giải pháp và phương pháp luận đáp ứng các nội dung yêu cầu trong HSYC, thuyết minh đầy đủ rõ ràng các nội dung và được đánh giá là đạt</i>	Có	Không
3	Cách trình bày		
-	<i>Đề xuất được kết cấu và trình bày một cách hợp lý, dễ theo dõi; Đề xuất hoàn chỉnh và thuyết phục.</i>	Có	Không
4	Kế hoạch triển khai		
-	<i>Có bảng biểu kế hoạch thực hiện công việc phù hợp, có tính khả thi cao ≤ 75 ngày</i>	Có	Không
5	Bố trí nhân sự		
-	<i>Bố trí cán bộ tham gia lập Báo cáo đáp ứng yêu cầu của HSYC</i>	Có	Không

Chương III. BIỂU MẪU

Mẫu số 01

ĐƠN THAM DỰ GÓI CUNG CẤP

Ngày: _____ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn tham dự gói cung cấp]

Tên gói cung cấp: _____ [Ghi tên gói cung cấp theo thông báo mời tham dự gói cung cấp]

Kính gửi: [Điền tên đầy đủ của bên mời cung cấp]

Sau khi nghiên cứu HSYC và văn bản sửa đổi HSYC số _____ [Ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, _____ [Ghi tên nhà cung cấp], cam kết thực hiện gói cung cấp _____ [Ghi tên gói cung cấp] theo đúng yêu cầu của HSYC với tổng số tiền là _____ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là _____ [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói cung cấp⁽¹⁾].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một HSDX này với tư cách là nhà cung cấp chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong khi tham gia gói cung cấp theo quy định của pháp luật.
4. Không vi phạm các hành vi bị cấm trong chào hàng khi tham dự gói cung cấp lập báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường này.

Nếu HSDX của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định của bản yêu cầu HSDX.

HSDX này có hiệu lực trong thời gian _____ ngày⁽²⁾, kể từ ngày _____ tháng _____ năm _____.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Thời gian thực hiện hợp đồng nêu trong đơn tham dự gói cung cấp phải phù hợp với đề xuất và yêu cầu về tiến độ theo HSYC.

(2) Ghi số ngày có hiệu lực theo đúng yêu cầu của HSYC.

CAM KẾT THỰC HIỆN GÓI CUNG CẤP

Ngày: ___ [Điền ngày, tháng, năm ký cam kết]

Tên gói cung cấp: _____ [Ghi tên gói thầu theo thông báo mời nhà cung cấp]

Kính gửi: [Điền đầy đủ và chính xác tên của Bên mời nhà cung cấp]

Sau khi nghiên cứu HSYC và văn bản sửa đổi HSYC số ___ [Ghi số của văn bản sửa đổi, nếu có] và các tài liệu đính kèm do, ___ [Ghi tên Bên mời chào giá] phát hành, chúng tôi, ___ [Ghi tên nhà cung cấp], có địa chỉ tại ___ [Ghi địa chỉ của nhà cung cấp] cam kết đã nghiên cứu kỹ các thông tin và sẽ thực hiện gói dịch vụ ___ [Ghi tên gói dịch vụ] theo đúng yêu cầu của Bên mời chào giá, đảm bảo chất lượng, tiến độ và tuân thủ các quy định cũng như các yêu cầu khác theo đúng quy định của HSYC.

Chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin nêu tại bản cam kết này.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Mẫu số 03

GIẤY ỦY QUYỀN ⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ___ tháng ___ năm ___, tại ___

Tôi là _ [Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp], là người đại diện theo pháp luật của _ [Ghi tên nhà cung cấp] có địa chỉ tại _ [Ghi địa chỉ của nhà cung cấp] bằng văn bản này ủy quyền cho _ [Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia gói cung cấp _ [Ghi tên gói cung cấp] do _ [Ghi tên bên mời tham dự gói cung cấp] tổ chức:

- Ký đơn tham dự gói cung cấp;
- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời nhà cung cấp trong quá trình tham dự lựa chọn nhà cung cấp, kể cả văn bản đề nghị làm rõ HSYC và văn bản giải trình, làm rõ HSDX;
- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;
- Ký đơn kiến nghị trong trường hợp nhà cung cấp có kiến nghị;
- Ký kết hợp đồng với bên mời nhà cung cấp nếu được lựa chọn. ⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ___ [Ghi tên nhà cung cấp]. ___

[Ghi tên nhà cung cấp] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____
[Ghi tên người được ủy quyền] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng
dấu (nếu có)]

Người ủy quyền

[Ghi tên người đại diện theo pháp
luật của nhà cung cấp, chức danh, ký
tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời nhà cung cấp cùng với đơn tham dự gói cung cấp. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của nhà cung cấp để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của nhà cung cấp hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia gói cung cấp.

BẢNG TỔNG HỢP CHI PHÍ
Lập Báo cáo đề xuất cấp giấy phép môi trường dự án: Khai thác mở rộng và nâng công suất
khu mỏ - tuyển đồng Sin Quyền, Lào Cai (điều chỉnh)

Đơn vị: VND

STT	Thành phần chi phí	Diễn giải	Thành tiền (VNĐ)	Ghi chú
1	Chi phí chuyên gia (Ccg)			
2	Chi phí quản lý (Cql)			
3	Chi phí khác cho chuyên gia (Ck)			
4	Thu nhập chịu thuế tính trước (TN)			
5	Thuế giá trị gia tăng (VAT)			
6	Chi phí dự phòng (Cdp)			
	Tổng cộng			
(Bằng chữ:)				

Ghi chú: Dự toán trên chưa bao gồm phí thẩm định cấp giấy phép.

BẢNG LƯƠNG CHO CHUYÊN GIA LẬP BÁO CÁO ĐỀ XUẤT

STT	Nội dung công việc chuyên gia	Mức lương/ngày	Hệ số lương	Số lượng CG (người)	Số ngày thực hiện	Tổng lương CG
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1	Chủ nhiệm dự án					
2	Chủ nhiệm bộ môn					
3	Kỹ sư Tuyển khoáng					
4	Kỹ sư Khai thác					
5	Kỹ sư môi trường, hóa					
Tổng cộng						

CHI PHÍ KHÁC CHUYÊN GIA LẬP BÁO CÁO ĐỀ XUẤT

TT	Mô tả	Đơn vị	Đơn giá	Số lượng	Chi phí
			(1)	(2)	(3) = (1) x (2)
1	Chi phí văn phòng (in ấn, sao chép tài liệu, chuyển phát tài liệu...)				
	Thiết bị lưu trữ (USB, CD)	Cái			
	Cặp tài liệu, bút viết, giấy in, mực in...	Trọn gói			
	Phô tô, xuất bản tài liệu (2 đợt x 10 bộ/đợt)	bộ			
2	Chi phí thông tin liên lạc				
	Điện thoại, fax	Trọn gói			
3	Chi phí khấu hao				
	Khấu hao máy tính cá nhân	ca			
	Máy ảnh KTS	ca			
	Máy in A3	ca			
	Máy in A4	ca			
	Máy photocopy	ca			
4	Chi phí đi lại, lưu trú				
	Chi phí đi lại 2 chiều giữa Hà Nội - Lào Cai (2 chuyến)	chuyến			
	Phòng nghỉ (2 ngày/chuyến)	phòng			
	TỔNG CỘNG				

BẢNG DANH SÁCH NHÂN SỰ THAM GIA THỰC HIỆN GÓI CUNG CẤP

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chuyên môn	Số năm kinh nghiệm	Trách nhiệm trong gói cung cấp
1					
2					
...					

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp
[ghi tên, chức danh, ký tên đóng dấu]